



Центр
безопасности
информации

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

А.А. Сидак

2024 г.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
УЧЕБНОГО ЦЕНТРА
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ»

г. Королёв

2024

Оглавление

1. ВВЕДЕНИЕ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	5
5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ.....	6
6. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	9
7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	10
8. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	10
9. ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	11
10. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	13
11. РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	15

1. Введение

Самообследование Учебного центра Общества с ограниченной ответственностью «Центр безопасности информации» (далее - Учебный центр) проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Комиссия, сформированная приказом по ООО «ЦБИ» (далее – Общество) от 18.03.2024 № 24031806 для проведения самообследования, в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

- Федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 года № 1490 "О лицензировании образовательной деятельности";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1316 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Положением об Учебном центре Общества с ограниченной ответственностью «Центр безопасности информации».
- иными Приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации;

Цель самообследования и подготовки отчета - развитие внутренней системы контроля качества подготовки слушателей, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра. Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Учебного центра по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Учебного центра по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

В отчете отражены общие сведения об Учебном центре, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, о системе управления Учебного центра, о содержании и качестве подготовки, организации учебного процесса, о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлениях деятельности Учебного центра.

Рассмотрен на НТС (протокол № 2024120401 от 12.04.2024) и на заседании Совета директоров (протокол № 5 от 15.04.2024).

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Учебный центр создан по решению Совета директоров Общества (Протокол №21/1 от 15.08.2022) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

Предметом деятельности Учебного центра является реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в области информационной безопасности и защиты государственной тайны, а также разработка учебно-методического обеспечения для реализации указанных программ.

Обществом разработаны и утверждены в установленном порядке локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность и определяющие должностные обязанности сотрудников Учебного центра:

- Положение об Учебном центре;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Штатное расписание;
- Должностные инструкции сотрудников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о внутреннем мониторинге качества образования;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о выдаваемых документах о дополнительном профессиональном образовании;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся;
- Положение о порядке формирования аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям;
- Правила приема, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- Положение о профессиональной этике педагогических работников;
- Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотечными, информационными ресурсами и образовательными услугами;
- Положение о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин;
- Методические рекомендации по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;
- Нормативные акты по охране труда;
- Нормативные акты по пожарной безопасности;
- другие положения и регламенты.

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности УЦ соответствует требованиям действующих нормативных правовых актов.

3. Система управления Учебного центра

Структура Учебного центра утверждается Советом директоров Общества. Штатное расписание Учебного центра утверждается генеральным директором Общества.

Учебный центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности генеральным директором Общества.

Директор Учебного центра:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Учебного центра, организацией работы, выполнением задач и функций Учебного центра, определенных

настоящим Положением, а также распоряжениями/приказами органов управления Общества;

- на основании соответствующей доверенности может представлять Учебный центр в иных организациях и учреждениях;
- организует разработку перспективных планов развития, учебных программ и учебно-методических материалов;
- обеспечивает качество и единый уровень учебного процесса;
- обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного и качественного труда;
- вносит предложения и рекомендации по повышению качества учебного процесса, повышению клиентоориентированности для обсуждения на Научно-техническом совете;
- контролирует правильность подготовки и оформления документации по учебному процессу, а также по деятельности Учебного центра в целом;
- определяет состав сотрудников, должностные обязанности, распределение ответственности между ними;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством, настоящим Положением или решениями Общества;
- несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение полномочий Учебного центра.

На основании решения генерального директора Общества от 1 сентября 2022 г. № 22090106 директором Учебного центра назначен Радионов Владимир Витальевич.

Научно-технический совет - орган, определяющий единую научно-техническую политику Общества.

На заседаниях научно-технического совета осуществляется:

- рассмотрение и обсуждение образовательных программ, реализуемых в Учебном центре;
- анализ и оценка качества образовательного процесса, способы его совершенствования;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования в Учебном центре.

Вывод: эффективная работа системы управления Учебного центра обеспечивается централизованным планированием работы, наличием должностных инструкций руководителя и сотрудников подразделения, сложившейся системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

4. Организация учебного процесса

Обучение слушателей в Учебном центре осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации

Занятия проводятся круглогодично. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой.

В Учебном центре установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, выездное занятие, консультация. Допускается проведение и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

Режим занятий слушателей определяется на основе соответствующих локальных нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения.

Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При поступлении слушатели в обязательном порядке знакомятся с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Учебном центре Общества.

Учебный процесс организуется в соответствии с Календарным учебным графиком и Расписанием занятий, которые размещаются для ознакомления на сайте Учебного центра. Расписание является основой планирования и координации деятельности всех сотрудников Учебного центра.

Первичное планирование занятий по курсам в Расписании на очередное полугодие начинается за год и осуществляется прогнозным методом, с учетом результатов работы предыдущих лет. Корректировка текущего Расписания осуществляется постоянно с учетом происходящих событий и факторов, снижающих степень неопределенности.

Комплектование групп, запланированных в Расписании курсов, осуществляется по заявкам, поступающим с сайта Учебного центра, по электронной почте, телефонам и иным каналам связи с заказчиками обучения. С учетом текущего спроса и результатов набора групп обучения в Расписание курсов центра вносятся изменения (курсы отменяются, переносятся, ставятся дополнительные курсы, планируются другие аудитории для занятий, заменяются преподаватели и т.п.). Текущее состояние Расписания постоянно доступно для слушателей и сотрудников Учебного центра в электронном виде.

Максимально допустимое число слушателей в группах обучения определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно-гигиеническими требованиями и утверждается генеральным директором. Максимальное количество слушателей в группе по курсу преимущественно лекционной направленности - 16 человек, для курсов по конкретным технологиям и средствам защиты, в которых объем практических работ превышает 50% - 12 человек.

Обучение специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых Обществом с организациями и предприятиями различных отраслей и сфер деятельности, органами исполнительной власти. Включение претендентов в списки слушателей производится по факту оплаты стоимости обучения организациями и предприятиями, направившими специалистов на обучение.

Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования.

Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами генерального директора Общества.

Обучение по программам проводится в очной или очно-заочной форме с отрывом от работы со сдачей итоговой аттестации.

Аудиторные занятия по дисциплинам Программы включают лекции с демонстрацией презентаций на экране, практические работы с конкретными аппаратно-программными и техническими средствами защиты, а также лабораторные практикумы.

Все лекции сопровождаются показом презентаций на большом экране с помощью современных мультимедиа проекторов. Для демонстраций и практических занятий используются соответствующие тематике аппаратно-программные и технические средства защиты.

Практические занятия проводятся в том числе и на виртуальных машинах, позволяющих моделировать реальные корпоративные сети предприятий, применять средства защиты информации, настраивать встроенные средства обеспечения безопасности операционных систем, отрабатывать навыки отражения атак и др. В Учебном центре реализована технология подготовки компьютеров в учебных аудиториях индивидуально под требования каждого конкретного практического курса.

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным в Учебном центре режимом. Продолжительность академического часа установлена в 45 минут. Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Вывод: организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней требованиям.

5. Содержание и качество подготовки специалистов

В соответствии с действующей лицензией Обществу предоставлено право на осуществление дополнительного профессионального образования.

Обучение по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации в Учебном центре проходят следующие категории специалистов (обучающихся) предприятий и организаций:

- начальники служб безопасности, заместители директоров по безопасности;
- руководители подразделений обеспечения информационной безопасности (ОИБ), технической защиты информации (ТЗИ), ответственные за состояние и обеспечение ИБ, организацию работ по созданию комплексных систем защиты конфиденциальной информации предприятия;
- аналитики подразделений ОИБ (ТЗИ), отвечающие за анализ состояния информационной безопасности, определение требований к защищенности автоматизированных информационных систем и путей обеспечения их защиты, а также за разработку необходимых нормативно-методических и организационно-распорядительных документов по вопросам защиты информации;
- аналитики подразделений ОИБ (ТЗИ), отвечающие за анализ состояния комплексной корпоративной безопасности, определение требований к защищенности различных подсистем ИБ и путей обеспечения их защиты, а также за разработку необходимых нормативно-методических и организационно-распорядительных документов по вопросам защиты корпоративных ресурсов;
- администраторы средств защиты и специалисты подразделений ОИБ (ТЗИ), ответственные за защиту конфиденциальной информации техническими средствами;
- представители органов государственной власти и местного самоуправления;
- сотрудники органов по аттестации, разработчики средств защиты информации, сотрудники поисковых подразделений;
- лицензиаты (соискатели) ФСТЭК России и ФСБ России;
- администраторы ИБ - менеджеры, ответственные за работу персонала по вопросам обеспечения информационной безопасности в подразделениях организаций.

Учебный центр реализует следующие образовательные программы:

Название учебного курса	Срок освоения
Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Защита от несанкционированного доступа (ПК-1)	72 часа
Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Защита от утечки по техническим каналам (ПК-2)	80 часов
Техническая защита конфиденциальной информации (ПК-3)	72 часа
Основы обеспечения защиты информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах (ПК-4)	72 часа
Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (ПК-5)	72 часа
Организация и проведение работ по оценке (подтверждению) соответствия требованиям по безопасности информации продукции (работ, услуг), используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, и продукции (работ, услуг), сведения о которой составляют государственную тайну (СЗИ НСД) (ПК-6)	72 часа
Организация и проведение работ по оценке (подтверждению) соответствия требованиям по безопасности информации продукции (работ, услуг), используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, и	72 часа

продукции (работ, услуг), сведения о которой составляют государственную тайну (СЗИ от утечки по ТК) (ПК-7)	
Обеспечение безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры (ПК-8)	108 часов
Мониторинг информационной безопасности и управление инцидентами информационной безопасности (ПК-9)	40 часов
Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (ПК-10)	216 часов
Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от утечки по техническим каналам (ПК-11)	216 часов
Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации от несанкционированного доступа (ПК-12)	216 часов
Техническая защита информации. Сертификация средств защиты информации по требованиям безопасности информации (ПК-13)	216 часов
Мониторинг информационной безопасности с использованием NeuroDAT SIEM (ПК-14)	40 часов
Администрирование комплексных систем защиты информации аттестованных объектов информатизации (для ЦБ) (ПК15)	72 часа
Защита информации от утечки по техническим каналам и от несанкционированного доступа к ней (для ЦБ) (ПК16)	72 часа
Специальные обследования. Методика проведения (ПК-17)	72 часа
Специальные проверки. Методика проведения (ПК-18)	72 часа
Защита государственной тайны (ПК-19)	24 часа
Организация проведения работ по защите государственной тайны в организации (ПК-20)	72 часа
Обеспечение защиты государственной тайны в организации (базовый уровень) (ПК 21)	201 час
Обеспечение защиты государственной тайны в организации (повышенный уровень) (ПК 22)	56 часов
Техническая защита информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (ПП-1)	504 часа
Техническая защита информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну (ПП-2)	504 часа
Информационная безопасность. Техническая защита конфиденциальной информации (ПП-3)	504 часа

Программы обучения разрабатываются и реализуются в Учебном центре с учётом следующих основных особенностей профессиональной деятельности руководителей и специалистов подразделений безопасности:

- сложность единовременного отрыва от работы на продолжительное время для освоения учебных программ, обуславливающая необходимость реализации возможности поэтапного модульного обучения;
- высокая динамика изменений в сфере ИТ, в области угроз безопасности, технологий, подходов, решений, методов и средств обеспечения защиты конфиденциальной информации, вызывающая необходимость постоянной актуализации соответствующих модулей обучения;
- наличие большого числа различных специализаций и видов конкретной деятельности в рамках направлений информационной безопасности, требующее определённой степени вариативности в рамках единой образовательной программы;
- наличие существенных различий в исходных образовательных уровнях и профессиональной подготовленности обучающихся.

В каждой программе курса приводятся цели изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций (знаний, умений и навыков), содержание тем с

описанием видов занятий, методические рекомендации по проведению занятий, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовых материалов для текущей и итоговой аттестации.

Обучающиеся на курсах Учебного центра обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и учебно-методическими материалами. По окончании обучения слушатели получают комплект справочных материалов на электронных носителях.

Качеству обучения специалистов в Учебном центре уделяется большое внимание на всех этапах: при разработке образовательных программ, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучения в группе, а также по завершении курса.

В первый день занятий слушатели заполняют установочную анкету, в которой указывают свои вопросы, цель обучения. Преподаватель проводит со слушателями собеседование с целью определения уровня их практического опыта применительно к курсу обучения (программному продукту, оборудованию, технологии защиты) и их ожиданий от предстоящего обучения. Результаты анкетирования и собеседования учитываются преподавателями в процессе обучения. В Учебном центре ведется постоянный контроль посещаемости слушателями учебных занятий. Контроль посещения совмещен с системой пропуска обучающихся на территорию Учебного центра.

В ходе обучения преподаватели контролируют усвоение теоретического материала и качество выполнения слушателями всех практических заданий. Обучение в небольших группах способствует поддержанию постоянного непосредственного контакта преподавателя со всеми обучающимися в аудитории на протяжении всего курса. Периодически проводится обобщение и анализ замечаний и предложений слушателей. Контролируется выполнение лабораторных и практических заданий. Проводится промежуточный опрос или тестирование слушателей по изучаемым темам курсов.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Работа итоговой аттестационной комиссии организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

При успешном завершении обучение заканчивается оформлением соответствующего приказа и вручением документов установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке.

Для выпускников предусмотрено получение консультаций преподавателей Учебного центра в рамках тематики изученных курсов.

Ответственные за реализацию перечисленных требований - основные преподаватели по курсам. Контроль за соблюдением преподавателями настоящих требований осуществляет директор Учебного центра.

Выводы: содержание и качество подготовки специалистов (обучающихся) соответствует требованиям дополнительных профессиональных программ переподготовки и повышения квалификации, разработанным и реализуемым в УЦ.

6. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса

Методическая работа в Учебном центре направлена на совершенствование качества и эффективности образовательного процесса, получение слушателями компетенций, указанных в образовательной программе, оказание практической помощи преподавателям.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Комплект учебно-методических материалов курса включает:

- программу курса;
- учебный и/или учебно-тематический план;
- учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических работ);

- материалы справочного характера;
- презентации.

При проведении практических занятий, организации самостоятельной работы слушателей наряду с рекомендованной учебной литературой используются методические разработки преподавателей Учебного центра.

По окончании процесса обучения каждый слушатель получает в постоянное пользование компакт-диск с учебно-методическими материалами по изученным вопросам, а также со справочным и вспомогательным материалом (основные нормативно-правовые акты, типовые организационно-распорядительные документы, документация по рассматриваемым средствам защиты, инструкции и описания приборов, подборки статей по тематике обучения и др.)

В Учебном центре ведется постоянное обновление учебно-методических материалов в соответствии с реализуемыми образовательными программами и действующими нормативно-правовыми актами. Библиотечно-информационное обеспечение достаточно для качественной реализации образовательных программ.

Вывод: учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение соответствует требованиям для проведения занятий по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации, разработанным и реализуемым в УЦ.

7. Качество кадрового обеспечения

В настоящее время в Учебном центре на постоянной основе работает 9 сотрудников.

- Директор - 1
- Заместитель директора - 1
- Методист - 1
- Старшие преподаватели - 2
- Преподаватели - 4

Кроме штатных преподавателей Учебного центра к преподаванию на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки привлекаются высококвалифицированные специалисты, имеющие многолетний опыт работы в области обеспечения информационной безопасности.

Все преподаватели Учебного центра работают по трудовым договорам. На всех преподавателей в отделе кадров Общества ведутся личные дела и трудовые книжки. Записи в трудовые книжки вносятся в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Сотрудники, участвующие в образовательном процессе, имеют высшее образование (из них 3 кандидата наук и 1 доцент), систематически повышают свой профессиональный уровень в учреждениях послевузовского образования, занимаются самообразованием, а также принимают участие во всероссийских научных и научно-практических конференциях.

Кадровый состав Учебного центра пользуется заслуженным авторитетом в профессиональном сообществе и в целом обеспечивает достаточный высокий уровень преподавания.

Выводы: имеющееся кадровое обеспечение Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

8. Качество материально-технического обеспечения

Занятия в Учебном центре проводятся в классах, оборудованных средствами обучения.

Для проведения практических занятий используются учебные и учебно-лабораторные классы, укомплектованные учебными стендами, включающими измерительную технику, имитаторы различных сигналов, образцы исследуемых технических средств.

Для обеспечения образовательного процесса используются современное оборудование, электронные информационные ресурсы:

- ПЭВМ и ноутбуки, оборудованные выходом в Интернет;
- банк данных угроз безопасности информации, информационно-справочные и поисковые системы («Гарант», «Консультант Плюс»);

- учебно-методическая литература на бумажных и электронных носителях.

В Учебном центре созданы условия для охраны здоровья слушателей.

Расписание занятий предусматривает достаточные перерывы для питания обучающихся.

Выводы: качество материально-технического обеспечения соответствует требованиям для проведения занятий по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации, разработанным и реализуемым в УЦ.

9. Внутренняя оценка качества образования

В Обществе разработано «Положение о внутреннем мониторинге качества образования» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки от 1 июля 2013 года № 499, Положением об Учебном центре.

Данное Положение устанавливает общие требования к целям, задачам и единым принципам системы оценки качества образования в Учебном центре, регламентирует порядок проведения мониторинга.

Внутренняя оценка качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов осуществляется в целях получения максимально объективной информации о качестве подготовки обучающихся для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по вопросам повышения качества и эффективности образовательного процесса, а именно:

- актуализации содержания и оптимизации структуры реализуемых дополнительных профессиональных программ;
- выработки стратегий по повышению мотивации обучающихся к успешному освоению дополнительных профессиональных программ;
- повышения конкурентоспособности реализуемых программ Учебного центра в образовательной среде в целом;
- повышения профессиональной компетентности и уровня квалификации преподавателей, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- мониторингом повышения квалификации, профессиональных достижений преподавателей и руководящих работников;
- анализом результатов опросов/анкетирования обучающихся.

Объектами оценки качества образования являются:

- учебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация преподавателей;
- образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в Учебном центре, условия их реализации;
- эффективность управления качеством образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- опросы;
- отчеты работников Учебного центра.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, при необходимости издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития Учебного центра.

Вывод: имеющаяся внутренняя система оценки качества образования Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

10. Анализ показателей деятельности Учебного центра

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	193 чел./86%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	32 чел./14%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	
1.4.1	Программ повышения квалификации	22
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	3
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	7
1.5.1	Программ повышения квалификации	7
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	3/33.3%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	1/11,1%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-/-
1.10.1	Высшая	-/-
1.10.2	Первая	-/-
1.11	Средний возраст научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	53 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	Не применимо
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	Не применимо
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	Не применимо
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	Не применимо
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	13 114,6 тыс. руб.

3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	1457,2 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1457,2 тыс. руб.
4	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	184,86 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	184,86 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	-
4.2	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

11. Результаты самообследования Учебного центра

На основании данных, полученных в результате самообследования комиссия пришла к выводу, что:

1. Организация и обеспечение образовательной деятельности УЦ соответствует лицензионным требованиям.

2. Актуальность, содержание и качество дополнительных профессиональных программ переподготовки и повышения квалификации, разработанных и реализуемых в УЦ соответствуют необходимым требованиям и современному уровню развития образования.

3. Качество подготовки обучающихся соответствует требованиям программ дополнительного профессионального образования, разработанным и реализуемым в УЦ.

4. УЦ готов к дальнейшему осуществлению образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности и защиты государственной тайны.

Директор УЦ

В.В. Радионов