

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

 А.А. Сидак

«10» января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг Обществом с ограниченной ответственностью «Центр безопасности информации» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Центр безопасности информации» (далее - Общество), Положением об Учебном центре и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком/Потребителем и Обществом при оказании платных образовательных услуг в сфере образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Потребитель (обучающийся, слушатель) - физическое лицо, получающее образовательные услуги по личному заказу или по заказу другого лица (Заказчика).

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги используются, или целям, о которых Общество было поставлено в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Срок реализации образовательной программы (срок обучения) – период времени, в течение которого Общество оказывает образовательные услуги в объеме, предусмотренном учебным планом образовательной программы, утвержденной Генеральным директором Общества.

Форма реализации образовательной программы (форма обучения, форма получения образования) - определяется соотношением объема обязательных аудиторных учебных занятий, проводимых Учебным центром Общества для Потребителя и самостоятельной работы Потребителя по освоению образовательной программы.

1.3. К образовательным услугам, реализуемым Учебным центром, относится реализация дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (тематическое обучение, тематические и проблемные курсы и семинары, длительное обучение для углубленного изучения актуальных проблем или приобретения профессиональных навыков, самостоятельное обучение по индивидуальным программам);
- программ профессиональной переподготовки, направленных на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться в формах, предусмотренных Законом «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.

1.4. Содержание, сроки и форма реализации образовательных программ определяются образовательной программой и (или) Договором об образовании.

1.5. Реализация образовательной программы включает в себя:

- проведение учебных занятий в объеме, предусмотренном учебным планом, и в соответствии с расписанием;
- проведение всех видов практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию и контроль самостоятельной работы потребителя;
- итоговую аттестацию потребителя (при реализации дополнительных профессиональных программ).

1.6. Режим занятий (работы) устанавливается Обществом.

1.7. Обучение осуществляется на русском языке.

1.8. Оказание всех видов образовательных услуг производится за счет средств Заказчика в порядке и сроки, определенные Договором.

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Общество до заключения Договора предоставляет Заказчику/Потребителю достоверную информацию об Обществе и оказываемых услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Общество доводит до Потребителя информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Общества, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, порядок их предоставления;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. Общество обязано ознакомить слушателя под роспись со следующими документами:

- Устав Общества;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образец Договора на оказание платных образовательных услуг;
- образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за дополнительную плату только с согласия Заказчика/Потребителя;
- другие локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.4. Информация доводится до Заказчика/Потребителя на русском языке в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.5. Общество обязано заключить Договор (Контракт) при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

2.6. Перечень видов договоров устанавливается Генеральным директором Общества.

2.7. Общество не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику/Потребителю перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.8. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в Обществе, другой – у Заказчика.

3. Ответственность Общества и Заказчика

3.1. Общество в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения своей деятельности обязуется компенсировать Заказчику оплату стоимости обучения за исключением фактически оказанных образовательных услуг.

3.2. При обнаружении Заказчиком недостатков платных образовательных услуг (в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой или её частью) Общество обязано: безвозмездно оказать образовательную услугу в полном объеме, либо соответственно уменьшить стоимость оказанных услуг, либо возместить понесенные Заказчиком расходы по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами (по выбору Заказчика).

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг Обществом не устранены. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Общество своевременно не приступило к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого Общество должно приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Общества возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть Договор.

3.5. По инициативе Общества договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема на обучение в Учебный центр Общества, повлекшего по вине Заказчика или Потребителя незаконное зачисление Потребителя на обучение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

4. Порядок определения стоимости образовательных услуг

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется Обществом.

4.2. Общество определяет стоимость образовательных услуг путем расчета затрат на их реализацию или путем анализа рынка образовательных услуг, определяя среднюю рыночную стоимость аналогичных образовательных услуг и учитывая особенности реализации образовательных услуг в Учебном центре Общества.

4.3. Стоимость образовательных услуг утверждается Генеральным директором Общества.

4.4. Информация о стоимости образовательных услуг является публичной.

4.5. Стоимость образовательных услуг является договорной. Договор об оказании образовательных услуг (далее - Договор) заключается при условии согласования всеми сторонами договора стоимости образовательных услуг, определенной Обществом.

4.6. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Общество вправе снизить стоимость образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости образовательных услуг за счет собственных средств Общества, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.8. При участии Общества в электронных торгах, а также в котировках, конкурсах и аукционах, проводимых в иной форме (в том числе в случае заключения договоров на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд) допускается корректировка преysкурантных цен с учетом конъюнктуры рынка и результатов торгов.

4.9. В случае изменения существенных условий Договора в части содержания, срока и формы реализации образовательных программ размер стоимости образовательных услуг подлежит обязательному пересмотру.

4.10. Любое изменение стоимости образовательных услуг оформляется дополнительным к Договору соглашением сторон.

5. Общий порядок оплаты образовательных услуг

5.1. Образовательные услуги подлежат оплате согласно условиям Договора и настоящего Положения.

5.2. Заказчик/Потребитель производит оплату образовательной услуги в валюте Российской Федерации (в рублях).

5.3. Оплата образовательных услуг в валюте Российской Федерации (в рублях) осуществляется безналичными денежными средствами через банковские учреждения либо банковский терминал на расчетный счет Общества, указанный в Договоре.

5.4. Оплата образовательных услуг производится в размере и в срок, установленные Договором.

5.5. Общество может перенести срок оплаты, указанный в Договоре, на более поздний по индивидуальным прошениям Заказчика (при наличии уважительной причины и финансовой возможности).

5.6. Нарушение срока внесения платы за образовательные услуги является неисполнением существенных условий договора об оказании образовательных услуг и может являться основанием для его расторжения в одностороннем порядке по инициативе Общества.

5.7. При расторжении Обществом Договора в одностороннем порядке в случаях, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, Заказчик оплачивает Обществу фактически понесенные им расходы за период обучения на момент расторжения Договора.

5.8. При расторжении договора по инициативе Заказчика (при условии отсутствия претензий к качеству и порядку оказания образовательных услуг Обществом) Заказчик оплачивает Обществу фактически понесенные им расходы. Понесенные Обществом расходы определяются исходя из стоимости фактически оказанных образовательных услуг за период обучения.

5.9. Все взаимозачеты фиксируются в Акте сдачи-приемки услуг при окончании срока действия договора (досрочном расторжении договора).

6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

6.1. Общество имеет право предоставить Заказчику/ Потребителю льготу (скидку) по оплате образовательных услуг в порядке, предусмотренном настоящей главой.

6.2. Льгота представляет собой уменьшение стоимости образовательных услуг. При предоставлении льготы договорная стоимость считается уменьшенной на размер льготы, определенный в процентах от договорной стоимости.

6.3. Вопрос о предоставлении льготы относится к компетенции Генерального директора Общества или лица, действующего на основании соответствующей доверенности.

6.4. Вопрос о предоставлении и размере льготы рассматривается при наличии нижеприведенных оснований:

- При подаче заявки от юридического лица на обучение по одной программе более 2-х слушателей.

- Заказчиком является организация, регулярно (не реже 2-х раз в год) заключающая договоры с Обществом на оказание образовательных услуг.

- Обучение работников и партнеров Общества.

6.5. Вопросы оплаты образовательных услуг, не урегулированные настоящим Положением, решаются Генеральным директором Общества на основании действующего законодательства РФ.

7. Итоговая аттестация слушателей

7.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной профессиональной программы.

7.2. Целью итоговой аттестации является оценка соответствия знаний и умений слушателей, завершивших обучение в Обществе.

7.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

7.4. Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссией, организованной в Учебном центре Общества.

7.5. Комиссия организуется по всем дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Учебном центре Общества.

7.6. Основной задачей комиссии является комплексная оценка уровня знаний слушателей.

7.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется «Положением о контроле и оценке уровня слушателей в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр безопасности информации», утвержденным Генеральным директором Общества.

7.8. Состав комиссии формируется из числа преподавателей, ответственных за реализуемую образовательную программу, не менее трех человек.

7.9. Итоговая аттестация проводится после освоения слушателями дополнительной профессиональной программы в форме, определенной данной программой.

7.10. Слушатели, имеющие пропуски учебных занятий, допускаются до итоговой аттестации при условии самостоятельного освоения пропущенного материала и прохождении промежуточного контроля.

7.11. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается «Диплом о профессиональной переподготовке» или «Удостоверение о повышении квалификации» установленного Обществом образца (Приложение 1, 2).

7.12. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, предоставляется возможность сдать повторно, в сроки, определяемые комиссией.

7.13. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении (Приложение 3).

8. Выдача дубликатов документов о квалификации

8.1. Дубликаты документов о квалификации выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в Учебном центре Общества всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп «дубликат».

8.2. Дубликат документа о квалификации выдается:

- взамен утраченного документа о квалификации;
- взамен поврежденного документа о квалификации или документа, содержащего ошибки, обнаруженные слушателем после его получения;
- лицу, изменившему фамилию (имя, отчество).

8.3. Дубликат документа о квалификации выдается на основании личного заявления слушателя и выписки из приказа Общества о выдаче документа.

8.4. К письменному заявлению прикладываются следующие необходимые документы:

- при утрате документа о квалификации - документы, подтверждающие факт утраты (справки из органов внутренних дел, пожарной охраны, объявления о потере документа в средствах массовой информации и другие);
- при повреждении документа или обнаружении ошибок - поврежденный (испорченный) документ о квалификации;
- при изменении фамилии (имени, отчества) слушателя - копии документов, подтверждающие изменение фамилии (имени, отчества).

8.5. Заявление о выдаче дубликата документа о квалификации хранится в Учебном центре. Документы, подтверждающие изменение фамилии (имени, отчества), после проверки уничтожаются.

Сохранившийся подлинник документа о квалификации изымается Обществом и уничтожается в установленном порядке.

Приложение 1
(к п. 7.11 «Положения...»)

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

прошел(а) повышение квалификации в (на)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

по дополнительной профессиональной программе

Документ о квалификации

Регистрационный номер

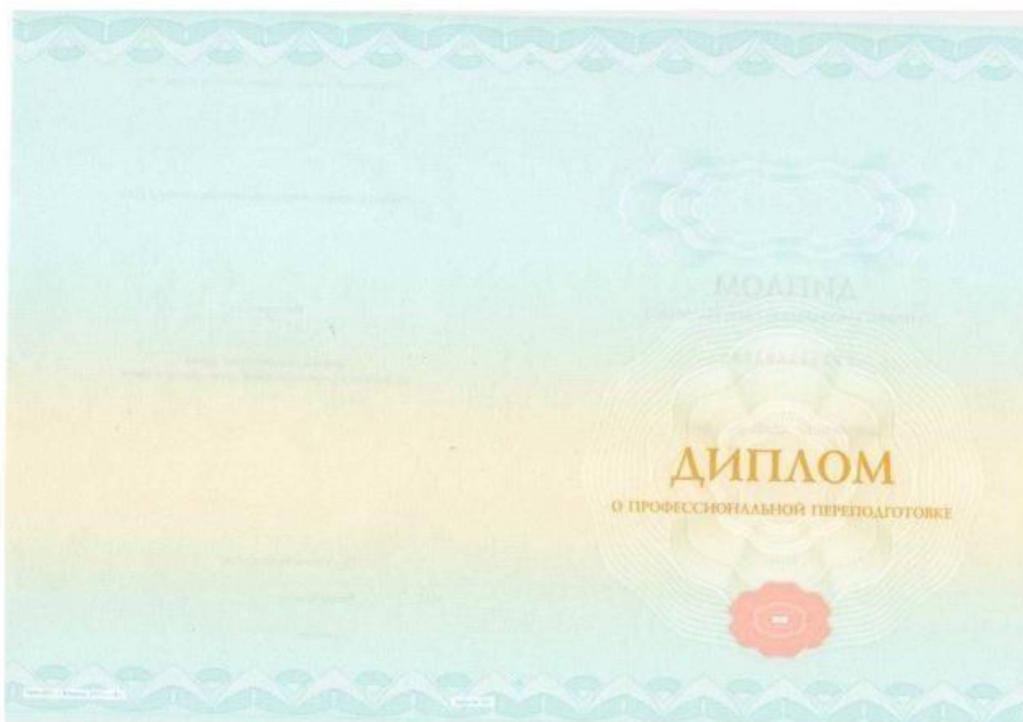
Город

Дата выдачи

в объёме

М.П. *Руководитель*
Секретарь

Приложение 2
(к п. 7.11 «Положения...»)



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Центр безопасности информации»
(ООО «ЦБИ»)**

Ленинская ул., д. 11, г. Королев, микрорайон
Юбилейный, Московская область, 141090

Тел.: (495) 580-5218

Факс.: (495) 543-3086

E-mail: mail@cbi-info.ru

<http://www.cbi-info.ru>

ИНН 5054004240

«__» _____ 20__ г. № 0000

Справка об обучении

Настоящая справка выдана _____ в том,
что он(а) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
прошел(прошла) обучение в Обществе с ограниченной ответственностью
«Центр безопасности информации» по дополнительной профессиональной
программе - программе повышения квалификации/профессиональной
переподготовки _____
в объеме _____ часов.

Заместитель генерального директора

В.В. Василенко